

## Minutas del Concilio de Padres

### Salt Lake CAP Head Start

*Shriver*

Fecha y hora: 8 de Noviembre de 2007, 1:00 pm

### Reunión:

*Reunión Mensual Ordinaria*

### Inicio de la reunión:

Amie Clayton dio la reunión por iniciada a la 1:02 pm.

### Asistentes:

Amie Clayton, Anne Fife, Cynthia Molling, Tetyana Nikitina, Leesa Call, Lisa Loose, Ana Gonzalez, Cheri Smith, Leticia Nava, Jessica VanZant, Yessy Nava, Krista DeJesus, Wendy (JRR Room 7), Norma Flores, Cheri Wilson, Tefre Debrum, Martha Escobedo, Teuila Aagard, SherryAnn Lee, Richard Sloan, Wendy Knapp, Erin Vail, Amber Ruiz, Concepcion Garcia, Rebekkah Button, Annette Gomez, Mary Goldsberry, Keri Stoddard, Cheryl Leach, Katrina Robison, Eric Davis, Nickie McCracken, Mequette Sorensen, Ronald Allen

### Ausencia Justificada:

Mark Park, Robin Eldridge, Hernan Peme, Trista Davis, Patsy Halladay, Cal Noyce, Silvia Norman

### Ausencia no Justificada:

Ninguna

**Elecciones de padres egresados de Head Start:** El Concilio de padres recibió cartas de interés para las posiciones de Padres egresados de Head Start. Los aspirantes son; Cynthia Molling, Renee Scanlon, y Kristina Matulich. Se hizo un voto para aprobar la participación de estas personas como miembros oficiales del Concilio de Padres.

### Agenda:

*Minutas de la Reunión pasada:*

(11 de Octubre de 2007) Teuila Aagard hizo una moción para corregir las minutas de la reunión pasada. Se hicieron cambios en ortografía y nombres que fueron omitidos. La moción la secundó Jessica VanZant. Las minutas y los cambios se aprobaron de forma unánime.

*Nuevas Contrataciones:*

La lista de nuevas contrataciones paso de forma unánime. Martha Escobedo hizo la primera moción y Teuila Aagard la secundó.

### Reportes:

*Reporte y palabras del Presidente de la Mesa Directiva, James R. Russell:* La ceremonia oficial de apertura del edificio James R. Russell se llevo a cabo el 23 de Octubre de 2007. Hubieron algunos padres, fue una experiencia muy emocionante el poder decir que el edificio es oficialmente nuestro. Hubo algunos asuntos tratados en la reunión de la mesa directiva, el primero fue el cambio en el nombre de la posición de la Asistente de la Directora Ejecutiva. Este y otros asuntos serán presentados al Concilio de Póliza, para su aprobación si ese fuese el caso.

*Reporte del Director de Head Start:* Primero que nada, hay buenas noticias acerca de la reautorización. Erin ha hablado con Julie Ann (Asistente del Senador Hatch) acerca de la reautorización de Head Start, esta reautorización es por 5 años más. El reporte debe ser firmado el 8 de Noviembre de 2007 por la tarde. La cámara de Senadores y Diputados debe firmar el siguiente martes. Al parecer las funciones del Concilio de Padres permanecerán igual, pero no sabremos con certeza hasta que la reautorización sea firmada.

Algunos miembros del personal, del Concilio de Padres y de la Mesa Directiva han estado asistiendo a una conferencia acerca de la historia de los Programas de Acción Comunitaria.

Otra de los temas del cual Erin hablo fue de las prioridades de compras para gastar el exceso en el presupuesto. Todos los miembros del personal han hecho una lista de cosas que se necesitan en el programa, esta lista fue revisada y muchas de las peticiones fueron consideradas. Se compraron dos vehículos especiales para transportar comida, al igual que termostatos, lámparas portátiles, remodelación de baños, computadores, seis computadoras portátiles para el registro de familias, etc. Se necesitan hacer remodelaciones en el edificio de JRR, como; adquirir un sistema de calefacción centralizado y la repavimentación del estacionamiento. Se hizo una moción para aprobar \$25,000 para los proyectos mencionados. La moción la hizo Teuila Aagard y la secundó Jessica VanZant. La moción paso de forma unánime.

Se le hicieron cambios a los estatutos del Concilio de Padres por lo que se necesitan someter a voto. El cambio mas grande fue en la composición del Concilio de Padres. En el Artículo III en el que se habla de la membresía, se incremento el número de miembros del Concilio de Padres. Los miembros de la mesa directiva del consejo, ocuparan un asiento automáticamente en el concilio y no necesitan ser elegidos por sus salones de clases. Los demás cambios en los estatutos fueron menores, no se habían mencionado todos los comités, el comité de Participación de los padres y el comité de Educación para los padres, fueron combinados. Esto abrió un espacio para integrar al comité de ERSEA. Amber Ruiz hizo una moción para aceptar los cambios en los estatutos, Teuila Aagard secundó la moción. La moción paso de forma unánime.

Se discutió la situación de los baños en Tooele. Algunos padres de Tooele quieren hacer modificaciones a los baños para que haya privacidad entre niños y niñas. Se propuso la instalación de divisores de la altura de un niño y así poder separar a los niños de las niñas. Se formo un comité para proponer el trabajo que se necesita hacer y el costo. El comité proveerá un reporte al Concilio de Padres la próxima reunión.

La guía de Auditoria al programa PRSIM ha sido recibida y revisada por el personal. El Concilio debe aprobar el uso de este sistema. Se hizo una moción para aprobar el uso de este instrumento, la moción la hizo Jessica VanZant y la secundó Rebekkah Button. La moción paso de forma unánime.

Como último punto, el próximo año, Head Start perderá un salón de clases en el centro de Weigand. Han habido diálogos para abrir otro salón de clases en el edificio al cual el centro de Weigan se mudará. El nuevo edificio estará ubicado en la 10 Sur y Main Street, anteriormente este edificio era el Holiday Inn. Habrá mas dialogo de este tema.

*Reporte de Aprendizaje de los niños:* Patty Mazzoni presento al Concilio el reporte de aprendizaje de los niños. Ella presento la información disponible hasta el momento, así mismo dio una explicación de cómo leer el reporte.

*Reporte del Tesorero:* Se recibieron los cheques de Smith's y Albertson's. Tenemos \$2198 en el banco. El tesorero va a contactar a las oficinas corporativas de Smith's para asegurarnos que el programa esta ligado al programa de beneficios de Smiths

### ***Reporte de los Comités:***

*Comité de Participación de Padres:* Este comité se reunió con el comité de ERSEA. Krista Yates utilizó los lineamientos de la auditoría de este año para practicar las preguntas que pudiesen hacerle al concilio.

*Comité de ERSEA:* Se reunió con el Comité de Participación de Padres. Krista Yates utilizó los lineamientos de la auditoría de este año para practicar las preguntas que pudiesen hacerle al concilio.

*Comité de Eventos:* Se dieron ideas para los eventos que se aproximan, incluyendo los de la temporada festiva de Diciembre.

*Comité de Salud:* Se habló de los diferentes recursos para la vacuna contra la gripe. También se habló de temas como obesidad infantil y nutrición.

*Comité de Educación Temprana:* Se revisaron las actividades y preguntas en el Diario de Educación para los padres, con la finalidad de ayudarlos con los diarios. Se habló de la utilización de los diarios como medio para generar donaciones de tiempo (in-kind).

### **Anuncios y/u Otros Asuntos:**

Rebekkah Button repartió cartas para ser mandadas al Senador Hatch para solicitar que Head Start y el Concilio de Padres permanezcan intactos. Hubo una amplia discusión acerca de la aprobación de Head Start, las firmas de los Senadores y Diputados y de la posibilidad de que el presidente anule la propuesta. Rebekkah también habló de la posibilidad de mandar a alguien a Washington D.C. para reunirse con los Senadores y expresarle nuestras preocupaciones. Amie Clayton hizo una moción para abstenerse de mandar a alguien a Washington D.C. Amber Ruiz secundó la moción. La moción pasó de forma unánime. Rebekkah hizo copias de las cartas para el concilio de padres, también se ofreció como voluntaria para distribuir las cartas a la oficina(s) correspondiente(s). Jessica VanZant hizo una moción para reembolsarle a Rebekkah el costo de las copias. Martha Escobedo secundó la moción. La moción pasó de forma unánime.

### **Termino de la Reunión:**

La moción para dar por terminada la reunión fue hecha por Jessica VanZant y secundada por Teuila Aagard. La moción pasó de forma unánime. La reunión terminó a las 3:24 pm. La próxima reunión será el jueves 13 de diciembre de 2007 a las 1:00 pm.

Minutas redactadas por Cynthia Molling y Amie Clayton