

Minutas del Concilio de Padres

13 de Septiembre de 2007

Amie Clayton dio la reunión por iniciada a la 1:05 pm

Aprobación de Minutas: La representante de la comunidad Patsy Halladay dio la moción para aprobar las minutas del mes de Mayo, la moción la secundo la representante de la comunidad Alisha Slam. La moción paso de forma unánime.

Nuevas Contrataciones: El salón morado de Murray dio la moción para aprobar la lista de las nuevas contrataciones, el representante de la comunidad secundo moción y paso de forma unánime.

Reporte de James R Russell:

“¡Yo espero que todos se hayan divertido en el verano! La mesa directiva le gustaría felicitar al Concilio de padres por el gran trabajo que hicieron el año pasado. Ha sido un placer trabajar con ustedes. Estamos ansiosos por conocer a los nuevos miembros. La fiesta social en el parque fue un gran éxito. El evento de recaudación de fondos estuvo muy bien preparado, aun no tenemos el reporte final pero pienso que las ganancias fueron mayores a las del año pasado. Acordémonos que somos socios en este programa; el Concilio de padres, la mesa directiva y el personal. En otras palabras trabajamos juntos para el beneficio de los niños”.

Presupuesto:

Nuestros gastos se encuentran en lineamiento con nuestro presupuesto. Ganamos \$71000 de la subasta de artículos. Hemos petitionado fondos de \$26,500 del departamento de justicia, estos fondos son par a las actividades de paternidad. También contamos la los fondos de ayuda para cuidado infantil de United Way. Los fondos de ayuda para gastos dentales son de \$25,000. las becas para cuidado infantil son de \$73,500 y también contamos con los fondos estatales del MECC. El único problema previsto es el de las aportaciones in-kind , a partir del 30 de Junio, no podemos contar las aportaciones de transporte de los padres. Necesitamos que los padres nos ayuden siendo voluntarios en los salones de clase siempre y cuando estén disponibles.

Reporte del Director de Head Start:

Recientemente recibimos notificación que no podemos utilizar las aportaciones de transporte de los padres como aportaciones in-kind. Debido a eso vamos a perder \$811,000 en donaciones In kind. Necesitamos padres voluntarios en los salones de clase o de cualquier otra persona que no tenga niños en el salón de clases. Todos los voluntarios son bienvenidos; grupos religiosos, vecinos, etc. Necesitamos voluntarios

que puedan dar una hora de su tiempo durante la hora de la comida para ayudar con el manejo de la comida, para así poder cumplir con la regla de tener por lo menos dos maestras con los niños en todo momento. Los horarios de comida son de 11:00, 11:15 a 1:00. Todo lo que tiene que hacer es calendar los alimentos, ponerlos en el carrito y llevarlos al salón de clases.

Pólizas de Personal:

Cambios al manual de las pólizas para el personal: cada año revisamos nuestras pólizas para asegurarnos que estén actualizadas, puede presentarse la ocasión en que como organización tengamos que cambiar la manera en que llevamos a cabo nuestras actividades. Algunas veces la ley cambia por lo que tenemos que reflejar estos cambios en las pólizas. Durante el verano es cuando actualizamos estas pólizas. Se hicieron cambios mínimos, cambios necesarios para llevar a cabo nuestras operaciones. Algunos de los cambios hechos fueron en el glosario y los términos, se cambio el lenguaje de solicitante de adentro a solicitante interno y solicitante de afuera a solicitante externo. Solo estamos alineando algunas cosas en las pólizas.

Este es un proceso de 3 pasos. El Concilio de Padres necesita aprobar las pólizas, el comité de personal de la mesa ejecutiva necesita aprobar la póliza, los comités de la mesa ejecutiva le dan recomendaciones a la mesa ejecutiva en general en cuanto a la aprobación de las pólizas.

Algunas de estas pólizas ya han sido revisadas por el Comité de Personal.

Se hizo una moción para aprobar las pólizas del personal con los cambios propuestos, la moción la hizo Bellview y la secundo Cal Noyce. La moción pasó de forma unánime.

Planes de Trabajo:

Se nos requiere que tengamos planes de trabajo por escrito, estos documentos describen como estamos planeando cumplir con los requerimientos que nos marcan los estándares de operaciones, en que tiempos, quien es responsable, que documentación se necesita para saber que se esta cumpliendo, etc. Esto se hace por cada regla, los estándares de operación de Head Start tienen aproximadamente 1900 reglas. Cada año los departamentos de Head Start actualizan sus planes de trabajo, responsabilidades, par ver si hubo algún cambio que se necesite hacer o algo que se necesite resolver. Este proceso se lleva a cabo para asegurar que alguien se haga responsable de cada regla y que las cosas se lleven a cabo.

Vamos a tener nuestra auditoria federal este año; solo nos dan 30 días para prepararnos. La única indicación que hemos visto es que hace unos días recibimos una llamada telefónica en donde los potenciales auditores estaban preguntando por

hoteles, probablemente tendremos la auditoria la primera semana de Noviembre. La auditoria federal se lleva a cabo cada tres años.

Alicia Slam hizo una moción para aprobar los planes de trabajo, el salón Morado de Murray secundo la moción. La moción se aprobó de forma unánime.

Proceso para responder a las Quejas de la Comunidad:

El proceso para responder a las quejas de la comunidad se aprobó la primavera pasada. En el verano Erin tuvo mas tiempo para revisar esta póliza e hizo algunos cambios menores; debido a que el departamento de Relaciones con las Familias y la Comunidad se dividió, la póliza para responder a las quejas de la comunidad también tenia que ser actualizada. Nicole es la nueva Gerente de Relaciones con la Comunidad y Krista es la Gerente de Relaciones con las familias. Nicole es quien se encargará de darle seguimiento a las quejas de la comunidad.

Se hizo una moción para aprobar los cambios en el proceso para responder a quejas de la comunidad, la moción fue hecha por el salón de Bellview y fue secundada por Cal Noyes. La moción paso de forma unánime.

Estatutos:

Se actualizaron los estatutos para que reflejasen los cambios hechos previamente.

En el artículo VII cambiamos el lenguaje para darle mas libertad de acción al concilio de padres.

La moción para aprobar los estatutos fue hecha por Alicia Slam y secundada por el salón de clases de Midvale. La moción paso de forma unánime.

Resultados de Aprendizaje:

Cada año se nos requiere que demos un reporte de los resultados de aprendizaje de los niños. Damos un reporte en ocho áreas. Estas áreas son: Desarrollo del lenguaje, Alfabetización, Matemáticas, Ciencia, artes creativas y Desarrollo Físico. Utilizamos el Plan de Estudios Creativos y dentro de este plan se encuentran las 8 áreas de progreso de los niños. Este examen se administra tres veces al año, en el otoño, el invierno y la primavera.

Resumen del estudio de las Necesidades de la Comunidad

Este reporte proporciona información demográfica de las familias y los niños. Provee información de la metodología utilizada para llevar a cabo el estudio de las necesidades de la comunidad. Alguna de esa información provino del Concilio de Padres, la sesión de ideas que tuvimos con el plan estratégico del programa, entrevistas en grupo, encuesta a los padres, información de United Way, datos de

referencia de recursos. A partir de ahí determinamos las necesidades de nuestras familias. Encontramos una vez más que existe la necesidad de servicios de cuidado infantil para los infantes y niños pequeños. También encontramos que en general es difícil encontrar servicios de cuidado de salud a un precio cómodo y que no hay mucha accesibilidad para médicos particulares. Los bajos salarios y los altos costos de vivienda están afectando a nuestras familias.

Se hizo una moción para aprobar el estudio de las necesidades de la comunidad, la moción la hizo el salón de clases de Bellview y la secundo Cal Noyes. La moción se aprobó de forma unánime.

Plan Estratégico:

Utilizamos los resultados del auto evaluación del programa y del estudio de las necesidades de la comunidad para crear el plan estratégico. Este es un plan de lo que haremos el próximo (s) año (s). La pagina 3 y 4 del documento muestran de una forma rápida las metas, objetivos y estrategias. Si quiere los detalles, estos se encuentran más adelante en el documento.

La moción para aprobar el plan estratégico fue hecha por Cal Noyce y secundada por el salón de Midvale. La moción fue aprobada de forma unánime.

Solicitud de Continuación de Fondos:

No podemos pedir un incremento en los fondos, el gobierno nos dice cuanto dinero recibimos y a cuantos niños les damos servicios. Los fondos para los cuales somos elegibles son \$10,859,000 para gastos de operaciones y \$128,754 para capacitación y ayuda técnica. Servimos a 1,899 niños.

Se hizo una moción para aprobar la solicitud de fondos al gobierno federal, la moción la hizo el salón Morado de Murray y la secundo Midvale. La moción paso de forma unánime.

Recibimos la aprobación de \$375,000 en fondos para reparar el edificio de James R. Russell.

Menús:

Se hizo una moción para aprobar los menús de otoño, la moción la hizo Midvale S y la secundo Bellview. La moción paso de forma unánime.

Reporte de CAP:

No hubo reporte

Reporte del Tesorero:

El balance hasta el 31 de Agosto de 2007 es de \$2,198.23

Capacitación:

Sheila Walsh-McDonald recalco que tan importante es votar. En las votaciones del condado la diferencia entre los candidatos fue de 1%. 29% de los elegibles para votar votaron. Necesitamos incrementar esos números. No es solamente nuestro derecho votar sino que también es nuestra responsabilidad. Se puede registrar para votar hasta 30 días antes de la próxima elección.

Anuncios/u otros Asuntos:

Cal anuncio que ha sido un placer haber trabajado con los miembros del concilio que salieron.

Cierre de la reunión:

La próxima reunión es el 11 de Octubre y será a la 1:00 pm

La reunión se dio por terminada a las 2:22 pm

Minutas redactadas por Sharma Hensele